**Протокол № 2**

**заседания Управляющего Совета МОУ СОШ №5**

от 24 января 2013года.

**Присутствовали**:

1. Шубина О.Н. – председатель УС
2. Писарева Е. В. – секретарь УС

Члены УС:

1. Рулева О.А.
2. Портянко С.С.
3. Кудасов А. И.;
4. Данилин Д.А.
5. Новикова Н.В.
6. Галактионова О.К.
7. Николашина Ж. В.
8. Земцова И.В.
9. Гиря Т.В.
10. Ратушная Е.
11. Безматерный К.

**Повестка дня.**

1. Оценка качества и результативности труда вновь принятых работников школы, распределение выплат стимулирующего характера.

2. Обеспечение безопасности в школе.

3. Состояние горячего питания школьников.

4. Организация набора в 1-е, 10-е классы в 2013 году.

-анализ данных категорий обучающихся в микрорайоне;

-разработка стратегии набора (определение конкурентных преимуществ);

-разработка программы проведения рекламной кампании.

5. Итоги социальной акции «Мой подарок школьной библиотеке»

**1. СЛУШАЛИ**:

Шубину О.Н., председателя комиссии по мониторингу профессиональной деятельности работников МОУ СОШ №5.

Оценка качества и результативности труда вновь принятых работников школы не осуществлялась, т.к. вновь принятые на работу с 01.09.2013 года Татаринова И.Е., Поминов М.Н. и Бескулова И.С. не представили результаты своей деятельности за 1 полугодие 2013/14 учебного года в форме портфолио.

**1.РЕШИЛИ:**

1. Оценку качества и результативности труда вновь принятых работников школы провести в июне месяце по итогам учебного года.

**2.СЛУШАЛИ:**

Кузнецову Т.П., завхоза школы.

Результаты административного обхода школы показали, что в школе созданы условия для нормальной организации учебного процесса, соблюдается температурный, световой, питьевой режим. Пропускной режим обеспечивает вахтер школы. Во время учебного процесса входные двери в школу закрыты. Однако нередко родители приходят в школу для беседы с классным руководителем или учителем во время уроков, требуют их пропустить, отказываются от регистрации в журнале. Имеется «тревожная кнопка» на случай нештатной ситуации, система видеонаблюдения, противопожарная сигнализация с голосовым оповещением. Сплошное ограждение школы отсутствует.

2.**РЕШИЛИ:**

1. Классным руководителям рекомендовать:

1.1. заранее оговаривать день и время посещения школы родителями;

1.2. вести разъяснительную работу с детьми и родителями о необходимости соблюдения пропускного режима.

2. Администрации направить ходатайство на имя Сазановой В.А., начальника управления общего образования о выделении средств на установку ограждения школы.

.

**3. СЛУШАЛИ**:

Рулеву О.А., директора школы.

С 1 сентября в школе организовано горячее питание. Стоимость завтраков – 15 рублей, обедов -25 рублей. Горячим питанием охвачено всего более 90% обучающихся, качество приготовленных блюд хорошее, все продукты имеют сертификат качества, технологическое оборудование пищеблока находится в исправном состоянии. Меню включает в себя салаты, молочные, мясные, рыбные, овощные блюда, в системе проводится витаминизация. В начале учебного года на средства Попечительского Совета была закуплена недостающая посуда (стаканы, тарелки, ложки). В начальных классах охват горячим питанием составляет 100%, в старшем и среднем звене - меньше 70%. Питьевой режим также соблюдается, есть питьевой фонтанчик, который находится перед входом в столовую.

**3.РЕШИЛИ:**

1. Рекомендовать классным руководителям проводить разъяснительную работу с учащимися и их родителями о необходимости горячего питания.

**4. СЛУШАЛИ:**

Гирю Т.В., председателя ПК школы и председателя организационно – педагогической комиссии УС.

Ежегодно возникают проблемы с комплектованием 10 класса. В текущем учебном году не скомплектован 10 класс, т.к. изъявили желание обучаться в 10 классе лишь 4 человека (перешли в другие школы), а остальные продолжили обучение в ССУЗах и ПУ. При комплектовании 1 класса есть случаи ухода детей с микрорайона школы в другие учебные заведения города.

**4. РЕШИЛИ:**

1. Рекомендовать администрации школы совместно с УС организовать рекламную акцию среди родителей дошкольников по привлечению обучающихся в школу: день открытых дверей, родительские собрания в ДОУ, рекламная акция на сайте школы и администрации города.

**5. СЛУШАЛИ:**

Николашину Ж.В., заместителя директора по ВР

С 15 по 20 декабря в школе была объявлена социальная акция «Мой подарок школьной библиотеке». В результате акции книжный фонд пополнен на 120 экземпляров книг. В основном это детские издания и классические произведения.

**5. РЕШИЛИ:**

1. Проводитьсоциальную акцию «Мой подарок школьной библиотеке» ежегодно.

Председатель УС О.Н.Шубина

Секретарь УС Е.В. Писарева